НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ
“ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

П Р А В И Л Н И К
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КАРИЕРЕН ЦЕНТЪР ПРИ НВУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

ВЕЛИКО ТЪРНОВО
2008

З А П О В Е Д
НА
НАЧАЛНИКА НА НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ
“ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

19 март 2008 г. № 389 гр. В. Търново

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно обявяване нормативни документи на НВУ “Васил Левски”.

На основание чл. 80, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 30, ал. 1, т. 14 и във връзка с чл. 37 от Закона за висшето образование както и чл. 13, ал. 3, т. 9 от Правилника за устройството и дейността на НВУ “В. Левски”.

З А П О В Я Д В А М:

1. Обявявам Правилник за организацията и дейността на кариерен център при НВУ „В. Левски” и Стратегия за развитие на кариерен център при НВУ „В. Левски” 2008/2010 година, приети на заседание на Академичния съвет с протокол № 20/25.02.2008 година.

2. Правилник за организацията и дейността на кариерен център при НВУ „В. Левски” и Стратегия за развитие на кариерен център при НВУ „В. Левски” 2008/2010 година, влизат в сила след обявяването им с настоящата заповед.

……
……

НАЧАЛНИК НА НВУ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
Бригаден генерал Георги Георгиев

П Р А В И Л Н И К
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КАРИЕРЕН ЦЕНТЪР ПРИ НВУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящия правилник се регламентират устройството и дейността на Кариерния център като обслужващо звено в структурата на Национален военен университет „Васил Левски” по смисъла на чл. 25 ал. 3 от Закона за висшето образование и чл. 47 от Правилника за устройството и дейността на Национален военен университет „Васил Левски”.

Чл. 2. (1).Кариерният център се създава, реорганизира и закрива с решение на Академичния съвет на Национален военен университет „Васил Левски”.

(2). Настоящият правилник урежда организацията на дейността, устройството, ръководството и финансирането на Кариерния център.

Глава втора
ЦЕЛ, ПРЕДМЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 3. Основна цел на Кариерния център е предоставянето на услуги, свързани с кариерното развитие на курсантите и студентите от Национален военен университет „Васил Левски”.

Чл. 4. Предмет на дейност на Кариерния център, са:

1. Осигуряване на добра информираност и мотивация на курсантите относно бъдещата им професионална реализация в съответствие с „Концепция за управление на човешките ресурси в Министерството на отбраната, Българската армия и

структурите, подчинени на Министъра на отбраната”, “Стратегия за управление на кариерата на кадровите военнослужещи от въоръжените сили”, „Концепция за изграждане и повишаване на мотивацията на личния състав на Българската армия”, „Стратегия за развитие на системата за образование и квалификация на кадровите военнослужещи от Въоръжените сили на Република България” и „Директива за изграждане и повишаване на мотивацията на личния състав на Българската армия”;

2. Установяване и поддържане на контакти със структурите имащи отношение към кариерното развитие от Министерството на отбраната, Министерството на образованието и науката, Министерството на държавната администрация и административната реформа, Министерството на държавната политика при бедствия аварии и катастрофи, поделенията на Българската армия, регионалните служби по заетостта, дирекциите “Бюро по труда” в Република България;

3. Организиране и провеждане на презентации, семинари, обучения, дни на кариерата и други с участие на представители на поделенията на Българската армия и работодатели;

4. Кариерно консултиране и професионално ориентиране на курсантите и студентите от университета;

5. Участие в информационна кампания провеждана с ученици от средните училища в България, в рамките на кандидат-курсантската (студентска) кампания организирана от университета относно възможностите за избор на професия и кариерно развитие в системата на Министерството на отбраната и възможностите за обучение в университета.

6. Подготовка за цялостния процес на подбор при кандидатстване за стаж и работа;

7. Оказване на съдействие съвместно със специализиращите катедри на работодатели при разработването, организирането и провеждането на стажантски програми;

8. Създаване и поддържане на база данни за работодатели, партниращи си с Национален военен университет „Васил Левски” при набирането на кадри за своята дейност;

9. Осъществяване и поддържане на контакти с поделения от Българската армия, с институции, водещи компании и фирми от малкия и средния бизнес, с браншови сдружения и организации и сътрудничество с тях в процеса на подбор и обучение на кадри;

10. Създаване и поддържане на актуална база от данни за студенти от Национален военен университет „Васил Левски” желаещи да ползват услугите на Кариерния център, чрез регистрирането им на основата на депозирана регистрационен формуляр;

11. Поддържане на база данни за професионалната реализация на завършилите курсанти и студенти;

12. Съдействие за привличане на висококвалифицирани и утвърдени специалисти от професионалните области, в които университета провежда обучение за участие в учебния процес, при разработване и усъвършенстване на квалификационни характеристики, при изготвяне на учебни планове и програми, както и участие в държавните изпитни комисии.

13. Поддържане на връзки с кариерни центрове на други висши училища.

14. Разпространение на информация за участие в проекти, програми, конкурси и други мероприятия на Министерството на отбраната, Министерството на образованието и науката, Министерството на държавната администрация и административната реформа, Министерството на държавната политика при бедствия аварии и катастрофи, Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта и др.;

Чл. 5. (1) Кариерният център разработва, съхранява и гарантира сигурността на всички първични документи (анкетни карти на студенти и работодатели, вътрешни и контролни документи), в съответствие със Закона за защита на личните данни.

(2) Кариерният център организира и следи за сигурността на достъпа в системата и в базата от данни.

Глава трета
УСТРОЙСТВО И РЪКОВОДСТВО

Чл. 6. Дейността на Кариерния център се осъществява от ръководител, експерт и технически сътрудници.

Чл. 7. (1) Ръководството на Кариерния център се осъществява от ръководител (нещатна длъжност). Функциите на ръководител на Кариерния център се изпълняват от офицер с квалификации по управление на човешките ресурси и мотивация и качество на живот.

(2) Ръководителят на Кариерния център изпълнява следните функции:

1. Представлява Кариерния център пред органите за управление на Национален военен университет „Васил Левски” и осъществява координацията на дейността му с другите звена на университета.

2. Представлява Кариерния център пред външни организации, институции и фирми.

3. Прави предложения пред Началника на Национален военен университет „Васил Левски” за сключване на споразумения и договори с организации, фирми и институции във връзка с дейности на Кариерния център.

4. Организира, осъществява и контролира информационната и консултантската дейност сред курсантите и студентите в университета.

5. Организира и контролира провеждането на анкети и други форми на контакт с институциите-партньори на Кариерния център.

6. Изготвя годишен отчет за дейността на Кариерния център.

(3) Експертът в Кариерния център е гражданско лице, което работи по трудов договор в Национален военен университет „Васил Левски” и изпълнява следните задачи:

1. Осъществява информационна и консултантска дейност сред курсантите и студентите.

2. Организира провеждането на анкети и други форми на контакт с институциите-партньори на Кариерния център.

3. Осъществява поддържането на базата данни на Кариерния център.

4. Поддържа и обновява информация на таблото на Кариерния център и в сайта на Университета.

5. Осъществява и поддържа контакти с другите основни и помощни звена в Национален военен университет „Васил Левски” по въпроси, свързани с дейността на Кариерния център.

6. Други задачи възложени от ръководителя на Кариерния център.

(4) Техническите сътрудници към Кариерния център са курсанти или студенти, предложени от Курсантско-студентския съвет - по двама представители от трите факултета на НВУ „В. Левски” и изпълняват следните задачи:

1. Поддържат информационните табла на Кариерния център.

2. Участват в провеждането на анкети.

3. Други задачи, възложени от ръководителя на Кариерния център.

Глава четвърта
ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 8. (1) Издръжката на дейността на Кариерния център се осъществява от бюджета на Национален военен университет „Васил Левски”.

(2) Средства за дейността на Кариерния център се набират и от:

1. Целеви средства от спонсори, дарители и работодатели;

2. Проекти към Министерството на отбраната, Министерството на образованието и науката, Министерството на държавната администрация и административната реформа,

Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта и други институции;

3. Договори за съвместна дейност с работодатели и други организации.

(3) Набраните средства по алинея втора се използват за:

1. Представяне дейността на Кариерния център пред организации, работодатели курсанти и студенти;

2. Покриване на разходи за материали и консумативи, използвани за осъществяване дейността на Кариерния център;

3. Материално стимулиране на изявени курсанти и студенти.

(4) Финансови и материални средства, постъпващи за подпомагане дейността на Кариерния център от външни организации, се акумулират и управляват по общия за Национален военен университет „Васил Левски” ред.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ, ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Неуредените с този правилник въпроси и положения се решават в съответствие с вътрешно-нормативните документи на Национален военен университет „Васил Левски”.

§2. Внасянето на изменения в този Правилник става по реда на неговото приемане и утвърждаване.

§3. Правилникът на Кариерния център е приет на заседание на Академичния съвет на НВУ „В. Левски” с Протокол № 20/25.02.2008 г. и влиза в сила след обявяването му със заповед на началника на НВУ „В. Левски”.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Стр.

П Р А В И Л Н И К ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КАРИЕРЕН ЦЕНТЪР ПРИ НВУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ **5**

Глава втора ЦЕЛ, ПРЕДМЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА .. **5**

Глава трета УСТРОЙСТВО И РЪКОВОДСТВО **8**

Глава четвърта ФИНАНСИРАНЕ **9**

ДОПЪЛНИТЕЛНИ, ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ **10**