



Екземпляр единствен
Копие №___

ЗАПОВЕД
НА НАЧАЛНИКА НА НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

03 април 2012 г.

№ 474

гр. Велико Търново

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно определяне на реда и условията за предоставяне на стипендии и награди за летен семестър на учебната 2011/2012 година със средства от Европейския социален фонд по проект „Студентски стипендии и награди 2010 - 2012“ в НВУ „Васил Левски“.

Цел на висшето образование е подготовката на висококвалифицирани специалисти над средното образование и развитието на науката и културата. Всички обучаеми – студенти, докторанти и специализанти разполагат с академични права и свободи, регламентирани от Закона за висшето образование. Те имат право да получават стипендии и помощи, да ползват кредит за заплащане на такси и/или за издръжка през периода на обучението при определени условия в съответствие с действащото законодателство.

На основание чл. 70, ал. 1, т. 12 от Закона за висшето образование, „Инструкция за реда и условията за предоставяне на стипендии и награди“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 година и на основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. На курсантите и студентите в НВУ „Васил Левски“, обучаващи се в редовна форма на обучение, да се отпускат стипендии и награди по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 година, както следва:

а) стипендии се отпускат за максимален срок от 5 месеца за летен семестър на учебната 2011/2012 година с месечен размер от 120 (сто и двадесет) лева;

б) наградите са еднократни и се отпускат за летен семестър на учебната 2011/2012 година, като размерът е 200 (двеста) лева.

2. Стипендиите и наградите да се разпределят по специалности от Регистъра на действащите и прекъсналите студенти за учебната 2011/2012 година, пропорционално на броя на курсантите и студентите в съответната специалност.

3. Награди могат да получават студентите в редовна форма на обучение и курсантите от областите на висше образование „Природни и технически науки”, „Информационни и комуникационни технологии” и „Социални и стопански науки”, съгласувано със съвета на курсантите и студентите. Класирането се извършва въз основа на успеха на курсантите и студентите от предходния семестър (не по-нисък от добър 4.00) и представен документ за участие в научни, изследователски или практически разработки за съответния семестър или предходния по съответната специалност. За награда не може да се участва с разработка, с която вече е кандидатствано за награди от минали години или предходния семестър.

4. Студентите нямат право на стипендия и награда, когато:

4.1. Прекъсват или повтарят учебна година или семестър, с изключение на:

а) повтарящи поради болест;

б) студентките майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете до 6-годишна възраст;

в) повтарящи след прекъсване със заверени семестри и положени изпити, поради промяна в учебните планове и програми.

4.2. Изключението по т. 5.1. се отнася и за студентите – бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студентка, починала е или упражняването на родителските права е предоставено на бащата студент.

5. Кандидатите за стипендии и награди подават документи във факултета, в който се обучават, по формуляр утвърден от МОМН. Документът за успеха се заверява от факултетите. Кандидатстващите за награди освен формуляр подават и издаден от съответния факултет документ, удостоверяващ участието им в научни, изследователски или практически разработки или в художествено-творчески дейности. Към формуляра за награда се прилага и копие на изнесеня доклад на хартиен или електронен носител.

6. Срокове за подаване на документи и верификацията им съгласно графика (Приложение 1).

7. Класирането на кандидатствалите студенти за стипендии и награди се извършва по низходящ ред на средния успех от предходните два семестъра на обучение от екипа по проекта в МОМН с помощта на приложната компютърна програма, след потвърждаване от страна на висшите училища на данните на кандидатите.

8. За награди се класират студенти и курсанти, участвали в научни, изследователски или практически разработки, като се взема предвид успехът на обучаемия от предходния семестър.

9. Определям екип по организацията за предоставяне на стипендиите и наградите по проект „Студентски стипендии и награди 2010 – 2012” в състав:

Председател: Майор Кристиян Иванов Гранджан – за началник на отделение „Учебно-научна дейност и управление на качеството”.

Членове:

- Илиянка Стефанова Нечева – главен счетоводител на НВУ „Васил Левски”;

- Инж. Пламен Стоянов Стоянов – старши експерт в отделение „Учебно-научна дейност и управление на качеството”;

- Старши сержант курсант Ивелина Огнянова Жекова;

- Старшина курсант Георги Николов Ангелов;

- Студент Александър Димитров Матов.

10. Редата и условията за предоставяне на стипендии и награди по проект „Студентски стипендии и награди 2010 – 2012”, съфинансиран от Европейския социален фонд по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007–2013 г. са съгласно Инструкцията (Приложение 2).

11. Попълването на формулярите от студентите да се извърши съгласно указанията.

12. Да се има за изпълнение График за провеждане на кампания за кандидатстване за стипендии и награди за летен семестър на учебната 2011/2012 г. по проект „Студентски стипендии и награди”, съфинансиран от Европейския социален фонд по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” (Приложение 1).

13. Началникът на отделение „Учебно-научна дейност и управление на качеството” да организира изготвянето на писмо до дирекция „Висше образование” на МОМН със списъци на класираните кандидати за стипендии и награди (наречени „Рамкови формуляри”), разпечатани от приложната компютърна програма. След подписването им от Началника на отделение „Финанси”, същите да ми се представят за утвърждаване на 28.05.2012 год.

14. Стипендиите и наградите се превеждат по картови сметки на курсантите и студентите в банките, обслужващи съответните факултети, в които се извършва обучението, както следва:

- за факултет „Общовойскови” – Асет Интернешънъл Банк – клон Велико Търново;

- за факултет „Авиационен” – без ограничение;

- за факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – Обединена българска банка (ОББ) – клон Шумен;

Студентите, кандидатстващи за стипендии и награди, които нямат дебитни карти в тези банки, да си извадят такива и въведат онлайн своя IBAN.

15. Подалите документи с невярно съдържание се лишават от стипендия до края на обучението и дължат връщане на получените суми за стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание.

16. Началникът на отделение „Финанси” в срок от десет работни дни от датата на получаване на превода на средствата от Министерството на образованието, младежта и науката (МОМН) да представя в дирекция „Висше образование” – МОМН банкови извлечения и всички придружаващи ги документи /платежни нареждания, списъци и др./, удостоверяващи изплатените стипендии и награди.

17. Заповедта да се доведе до знанието на обучаемите чрез деканите на факултети, както и на целия личен състав на Университета.

Изпълнението на настоящата заповед възлагам на цитираните лица и Деканите на факултети.

Контрол по изпълнението на заповедта да осъществи Заместник-началника на университета по учебната и научната част.

Опис на приложенията:

1. График за провеждане на кампания за кандидатстване за стипендии и награди за зимен семестър на учебната 2011/2012 г. – от 1 (един) лист.

2. Инструкция за реда и условията за предоставяне на стипендии и награди по проект „Студентски стипендии и награди 2010–2012” – от 2 (два) листа.

НАЧАЛНИК НА НВУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

Бригаден генерал /П/ Цветан Харизанов

____. 04. 2012 г.