



НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

5000 гр. Велико Търново, бул. „България“ № 76

телефон: (062) 618 822; факс: (062) 618 899; e-mail: nvu@nvu.bg

Рег. № 332 11.01.2020 г.

Екз. № 1

ДОГОВОР

Днес 11.01.2020 г. в град Велико Търново

във връзка с утвърден протокол за разглеждане, оценяване и класиране на оферти за изпълнение на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с рег. № 6167 от 11.12.2019 г. и на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“**, Булстат 129009094, гр. Велико Търново, бул. „България“ № 76, представлявано от началника на университета полковник **ИВАН ГЕОРГИЕВ МАЛАМОВ** и от началника на отделение „Финанси“ подполковник **ВАЛЕНТИН ЙОРДАНОВ ГРАМАТИКОВ**, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. **„ОФИС ТРЕЙД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр. Попово, ул. „Райко Даскалов“, № 16, вписан в Търговския регистър, ЕИК 200664302 представлявано от **ИВАН ГРОЗЕВ ЗАПРЯНОВ**, в качеството си на **УПРАВИТЕЛ**, от друга страна, и наричан по-нататък **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане да осъществява периодични доставки по процедура “Доставка на канцеларски материали за нуждите на НВУ „Васил Левски“ гр. Велико Търново и по проекти 2019-1-BG01-КА103-061612 и 2018-1-BG-01-КА103-047056 „ЕРАЗЪМ +”, включени в Списъка на стоките и услугите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация за обособената позиция (Приложение 1) и съгласно Ценово предложение (Приложение 2) и



Техническо предложение (Приложение 3) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) В зависимост от конкретните си нужди, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не заяви в пълен обем стоките – предмет на договора.

II. СРОК И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 2. Доставката на канцеларски материали ще се извършва в срок от една година, считано от датата на подписване на договора. В случай, че стойностния лимит от 4 925,00 лв. без ДДС бъде изчерпан преди изтичане на този срок, договърът се прекратява след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде стоката, предмет на договора до НВУ „Васил Левски“: факултет „Общовойскови“ – гр. Велико Търново, бул. „България“ № 76 и факултет „Артилерия, ПВО и КИС“ – гр. Шумен, ул. „Карел Шкорпил“ № 1.

(2) Доставки се извършва по заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) работни дни.

(3) Заявките от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се подават от лицата по ал. 4 в писмен вид и се изпращат на следния адрес и/или e-mail на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гр. Търговище, бул. „Георги Бенковски“, №1; тел. 0895 773 832; office_tr@okoffice.bg.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точната дата и време за доставяне на стоката. Страните посочват следните лица за контакт:

1. За район Велико Търново - старшина Светлин Йорданов Симеонов, телефон 0887 123 717; e-mail: pur@nvu.bg;

2. За район Шумен граждански служител Милчо Тодоров Василев телефон: 0882 343 033 e-mail: milcho1960@abv.bg.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои представители за получаване на стоката.

(6) Разноските по транспортиране на стоката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Предаването се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 екземпляра от лицата посочени в чл. 3, ал. 4, по един екземпляр за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол по ал. 7 доставените канцеларски материали не отговарят на предварително договорения вид и/или има отклонения в качеството, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска незабавно замяната му с ново за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ЦЕНА, СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Единичните цени на отделните видове материали са посочени в ценовото предложение (Приложение 2 към договора) и същите не могат да бъдат променяни.



Чл. 5. (1) Цената на стоката се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, в срок от 15 (петнадесет) работни дни след представяне на следните документи:

1. фактура оригинал;

2. приемо-предавателен протокол подписан от лицата по чл. 3, ал. 4.

(2) Фактурата се изпраща до заявителя направил поръчката в районите на университета в гр. Велико Търново и гр. Шумен.

(3) Плащането се извършва по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Юробанк България“ АД

ВІС код: ВРВІВGSF

ІВАН Сметка: BG72ВРВІ79431076502801

ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявените количества доставените канцеларски материали, при качествено и в срок изпълнение на доставката, с подписване на приемо-предавателен протокол.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да заявява и други канцеларски материали извън артикули посочени в ценовото предложение по цени действащи към момента на заявяване по каталога на фирмата изпълнител.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното стойност на заявената доставка.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката в срок и без отклонения.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1 от настоящия договор да откаже тяхното приемане и заплащане, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.

Чл. 11. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Артикулите с констатирани по реда на предходния член отклонения и недостатъци се заменят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за негова сметка в срок от 3 (три) работни дни от подписване на констативния протокол по предходния член.

(2) В случай, че се установят скрити недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Последният е длъжен да замени съответните стоки с нови в срок от 3 (три) работни дни от уведомлението.

(3) Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

