



НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

5000 гр. Велико Търново, бул. „България“ №76

телефон: (062) 618 822; факс:(062) 618 899; e-mail: nvu@nvu.bg

Рег. № 2024/205 2020 г.

Екз. 4

ДОГОВОР

Днес, 12.05.2020 г. в гр. Велико Търново, между :

1. **НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“**, гр. Велико Търново, бул. България № 76, БУЛСТАТ 129009094, представляван от началника му полковник **ИВАН ГЕОРГИЕВ МАЛАМОВ** и от началника на отделение „Финанси“ подполковник **ВАЛЕНТИН ЙОРДАНОВ ГРАМАТИКОВ**, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД, гр. София 1606, р-н Красно село, ул. „Владайска“ № 48 А, БУЛСТАТ 129006778, идентификационен № по ДДС: BG129006778, представлявано от Изпълнителния директор **ЕМИЛ СТОЯНОВ БОТОВ**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, за следното

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да произведе на свой риск срещу възнаграждение при посочените в този договор условия униформени облекла по поръчка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за военнослужещите по видове, количества, технически изисквания и цени, съгласно представено техническо и ценово предложение (Приложение 1 и 2), неразделна част от този договор.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (1) се задължава да изработи договорените в чл. 1 униформени облекла в срок до 20.11.2020 г.

(2) Правото на собственост и риска по договора преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след доставка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изделията, предмет на настоящия договор и подписване на приемо-предавателен протокол.

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да вземе индивидуалните мерки за ушиване на униформените облекла при подписване на настоящия договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.



1

Чл. 4. (1). Цената на целия договор за изработка на ушитите облекла е **84 338,21 лв. (осемдесет и четири хиляди триста тридесет и осем лв., двадесет и една) без ДДС.**

(2). В срок до 30 (тридесет) дни от приемането на изработените изделия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената цена с платежно нареждане по банкова сметка: „Райфайзенбанк България“ ЕАД IBAN BG 13 RZBB 91551067039123.

(3) Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на доставените до 20.11.2020 г. облекла до края на финансовата 2020 г. и след представяне в отделение „Логистика“ на НВУ „Васил Левски“ на следните надлежно оформени документи:

- оригинални данъчни фактури, надлежно оформени съгласно изискванията на чл. 114 от ЗДДС;
- протокол за приемане/предаване на материални средства, подписан между Изпълнителя и Възложителя, удостоверяващи качествено изпълнение на настоящия договор;
- гаранционни карти на доставени партии от производителя;
- стокови /складови/ разписки;
- декларация за оценка на съответствието;

(4) Заплащането по ал. 3 се извършва след изпълнение на действията, регламентирани в Решение № 592 от 21.08.2018 г. г. на Министерски съвет на Република България за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори.

(5) Заплащането се извършва в български лева, с платежно нареждане, по банков път, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до края на финансовата 2020 г., след представяне във ФСС на документите по ал. 3.

(6) Заплащането по ал. 5 се извършва след всяка доставка на ушитото готово облекло.

(7) Договорената стойност по чл. 4, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна. Тя включва всички вещи, дейности, права по договора и доставка франко склада на НВУ „Васил Левски“.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора в рамките на работното време на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва проверка относно качеството, количества, стадий на изпълнение и технически параметри на готовите изделия.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме и да подпише приемо-предавателен протокол за стока, отговаряща на нормативните документи и постигнатите между страните договорености.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок не по-късно от три дни след подписване на договора да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото количество плат. Приемането на плата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан между страните.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и договорените условия.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави за своя сметка всички спомагателни материали и украси, необходими за изпълнението на настоящия договор.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши изработката на изделията по този договор, съгласно и с оглед техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни услугата в определените срокове и при посочените условия. Облеклата се предават с етикет на български език за производител, № и ръст, година на производство и знак за третиране на облеклото в процеса на експлоатация /пране, химическо чистене и гладене/.

Чл. 12 (1) В случай на неизпълнение на задължението да достави стоките в срока по чл. 2, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,03 % от стойността на забавената част за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % /три процента/ от общата стойност на договора без ДДС.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,3% при лошо, частично или пълно неизпълнение върху стойността на лошо изпълнената и/ или неизпълнената част. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение или обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

(3) В случай на забавено плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след уговорения срок, същият дължи законна лихва за забавата.

Чл. 13. След изпълнение на поръчката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчет за реално изразходвания плат по утвърдените разходни норми:

- мъжки костюм (куртка и панталон) - 3,25 м основен плат и 0,15 м за кант;
- дамски костюм (куртка, панталон и пола) - 3,48 м основен плат и 0,15 м за кант;
- фуражка мъжка: основен плат (червено) - 0,14 м, плат за околожка (цвет според рода войски) - 0,06 м и кант 0,04 м;
- шапка дамска - основен плат (червено) - 0,14 м и плат за периферия - 0,17 м (моделът няма кант).

Разходната норма за извънръстовите облекла ще се определят по действително изразходени материали, описани в двустранен протокол.

Изпълнението да е в съответствие с посочените и утвърдени образци – мостри на облеклото за военнослужещите (курсантите).

При ушиването на униформното облекло се използва плат на Възложителя. За следните артикули се използва плат на изпълнителя: костюм представителен за мъже старши офицери ОВ, цвят куртка-светлосива/панталон тъмносин, фуражка с кокарда за офицери ОВ -гълбова и яке за пролетния и есенния сезон-черно.



Чл. 14. Остатъкът от използваемия плат, предоставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, следва да се върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол при подписването на окончателния приемо-предавателен протокол за изпълнение на поръчката.

V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в уговорените за това срокове, включително и за гарантиране на техническите параметри и качество на изделията, предмет на договора в размер на 5% от стойността му без ДДС, а именно 4216,91 лв. (четири хиляди двеста и шестнадесет лв. и деветдесет и една ст.). Гаранцията обезпечава изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и служи за обезщетение на вредите от неизпълнението без да е нужно те да се доказват.

Чл. 16. (1) Гаранцията е валидна за целия срок на изпълнение на договора, плюс 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок от 30 /тридесет/ дни, при условие, че изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по договора и сумите по гаранцията не са задържани, ли не са настъпили условия за задържането им.

(3) Възложителят не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(4) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

(5) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(6) Възложителят има право да задържа от сумата по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(7) В случай на задържане от Възложителя на сума от гаранцията, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 15.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИТЕ И ГОТОВАТА ПРОДУКЦИЯ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удостоверява съответствието и качеството на ушитото облекло със съответен сертификат/документ.

Чл. 18. Изпълнителят гарантира, че стоките доставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са без отклонения от изискванията на утвърдените/презаверени образци от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 19. Гаранционният срок при експлоатация и при съхранение е съгласно представените гаранционни карти.

Чл. 20. Гаранционният срок при съхранение започва да тече от датата на получаване на стоката и подписване на приемно-предавателния протокол по чл. 4, ал. 3, а при експлоатация започва да тече от датата на получаване на облеклата, удостоверено с ПФПСД 035 от Счетоводен документооборот в Министерство на отбраната, Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната „Искане за отпускане на материали”.

Чл. 21. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове.

Чл. 22. При предявена рекламация Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка съответните недостатъци или ако това е невъзможно, да замени съответната част от стоката с нова, годна за употреба в срок до 30 дни след направената рекламация.

VII. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемането на стоката, които правят стоката негодна по предназначението и при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да замени некачествената стока с качествена, съответстваща на първоначално договорената.

Чл. 24. При скрити недостатъци, установени с акт за рекламация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ремонтира стоката за своя сметка и при отказ от негова страна има право да развали договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи обратно цената, която е платил, заедно с направените разноски по договора и претърпените от развалянето на договора вреди.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 25. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форсмажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се фиксира със съставянето на двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

Чл. 26. Страната, която се позовава на непреодолима сила, трябва в три дневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство писмено да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.



IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Договорът се прекратява:

- с изпълнение предмета на настоящия договор;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- с десет дневно писмено предизвестие от изправната страна, при неизпълнение на клаузи от договора;
- при непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т. 27 от Допълнителни разпоредби на Закона за обществените поръчки.

X. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

Чл. 28. (1) Всички съобщения или уведомления между страните от настоящия договор ще бъдат в писмена форма, която ще се смята за спазена и при отправянето и по факс.

(2) Всяка от страните се задължава да отговори писмено в срок от три работни дни от получаване на съответен документ по чл. 28, ал. 1.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали относно неизпълнението му по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие - по реда на действащото законодателство на Република България.

Чл. 30. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложение :

1. Техническо предложение.
2. Ценово предложение.

ДОГОВАРЯЩИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Началник на НВУ „Васил Левски“



Полковник Иван Маламов

Началник на отделение „Финанси“

Подполковник Валентин Граматиков

4 март 2020

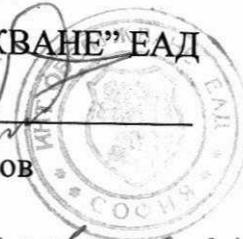
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ИНТЕНДАНТСКО
ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД



Емил Ботов

Участува по с:
р. счетоводител ИОЕАД
Светлана Стойковска
Юристоконсулт ИОЕАД
Борислав Илиадинов



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: „Ушиване на униформено облекло по поръчка на Възложителя”

ОТ: „ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедурата за поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

№	Наименование	Мярка	Ориент. к-ва	Ед. цена без ДДС	Обща стойност без ДДС
1	Фуражка за курсанти мъже ОВ	бр.	277	39,52	10947,04
2	Шапка дамска за курсанти ОВ	бр.	62	48,39	3000,18
3	Фуражка за курсанти ВВС	бр.	27	45,74	1234,98
4	Шапка дамска за курсанти ВВС	бр.	8	48,39	387,12
5	Костюм униформен ОВ за курсанти мъже	бр.	277	145,62	40336,74
6	Костюм униформен ОВ за курсанти жени	бр.	62	150,50	9331,00
7	Костюм униформен ВВС за курсанти мъже	бр.	27	145,62	3931,74
8	Костюм униформен ВВС за курсанти жени	бр.	8	150,50	1204,00
9	Костюм параден/всекидневен за мъже сержанти ОВ, цвят каки със зашита пагони	бр.	1	156,53	156,53
10	Костюм параден/всекидневен за мъже младши офицери ОВ, цвят каки със зашита пагони и петлици	бр.	1	172,93	172,93
11	Костюм параден/всекидневен за мъже старши офицери ОВ, цвят каки със зашита пагони и петлици	бр.	7	173,53	1214,71
12	Костюм параден/всекидневен за мъже старши офицери ВВС, цвят сивосин със зашита пагони и петлици	бр.	1	173,53	173,53
13	Костюм представителен за мъже старши офицери ОВ, цвят куртка-светлосива/панталон тъмносин със зашита пагони и петлици	бр.	5	251,09	1255,45
14	Куртка парадна/всекидневна за мъже сержанти ОВ, цвят каки със зашита пагони	бр.	1	119,84	119,84
15	Куртка парадна/всекидневна за мъже старши офицери ОВ, цвят каки със зашита пагони и петлици	бр.	5	136,84	684,20
16	Костюм параден/всекидневен за жени сержанти ОВ, цвят каки с пола и панталон със зашита пагони	бр.	2	180,31	360,62

17	Костюм параден/всекидневен за жени старши офицери ОВ, цвят каки с пола и панталон със защити пагони и петлици	бр.	2	197,31	394,62
18	Панталон параден/всекидневен за мъже ОВ цвят каки	бр.	18	37,38	672,84
19	Панталон параден/всекидневен за мъже ВВС цвят сивосин	бр.	2	37,38	74,76
20	Панталон параден/всекидневен за жени ОВ, цвят каки	бр.	1	33,89	33,89
21	Пилотка вълнена за военнослужещи ОВ, цвят каки	бр.	12	18,37	220,44
22	Пилотка вълнена за военнослужещи ВВС, цвят сивосин	бр.	1	18,37	18,37
23	Фуражка с кокарда за офицери ОВ -каки	бр.	12	40,78	489,36
24	Фуражка с кокарда за офицери ОВ -гълбова	бр.	5	44,20	221,00
25	Фуражка с кокарда за сержанти ОВ	бр.	4	38,80	155,20
26	Яке вълнено за военнослужещи, носещи униформа тип ОВ с наръкавна емблема	бр.	20	54,88	1097,60
27	Яке за ОВ за пролетния и есенния сезон (черно)	бр.	52	115,17	5988,84
28	Яке за ВВС за пролетния и есенния сезон (сивосиньо)	бр.	4	115,17	460,68
Обща стойност без ДДС					84338,21

Предлаганите цени са формирани за брой без ДДС и с включени всички разходи по производство и доставка (мита, данъци, такси и транспорт) франко склада на НВУ „Васил Левски“.

29/04/2020 г.

.....
 Е. Ботов/



Образец № 4

„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният Емил Стоянов Ботов в качеството си на Изпълнителен директор в/на „Интендантско обслужване“ ЕАД, ЕИК (БУЛСТАТ)129006778, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к.1606, Столична община, район „Красно село“ ул. „Владайска“ №48А, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „УШИВАНЕ НА УНИФОРМНО ОБЛЕКЛО ПО ПОРЪЧКА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“.

1.С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка, съобразено утвърдените образци – мостри на облеклата на военнослужещите (курсантите).

2. Прилагаме към настоящото предложение за изпълнение на поръчката следните заверени копия на протоколи/и от изпитвания или сертификат, издадени от Орган за оценяване на съответствието на показатели:

2.1. Свидетелства за регистрация на промишлен дизайн:

- рег.№8812/26.02.2019 г.; рег.№5634/04.04.2005 г.

на „Интендантско обслужване“ ЕАД, издадени от Патентно ведомство на Република България

3. Декларирам, че:

3.1.Приемаме да изпълним и доставим облеклата от поръчката със следните срокове:

- първа доставка (трети курс) – 15.05.2020 г.;
- втора доставка (първи курс) – 24.09.2020 г.;
- трета доставка (кадрови състав) – 20.11.2020 г.

3.2. Имаме възможността да изпълним поръчката за всички номенклатури от предмета й, по посочения списък в Таблица 1 от поканата.

Дата: 29.04.2020 г.

Подпис и печат:





Handwritten mark

Handwritten signature

ДО "ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ" ЕАД
ЖК "КРАСНО СЕЛО", УЛ. "ВЛАДАЙСКА" 48А,
1606 ГР.СОФИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ

Патентното ведомство на Република България Ви уведомява, че по молба с вх. № **70131087/13.11.2019** г. и въз основа на представените документи, съгласно чл. 39 от Закона за промишлените дизайни, на **15.11.2019** г. в Държавния регистър за промишлените дизайни са извършени следните вписвания по отношение на промишлен дизайн с рег. № **5634** и наименование **КОСТЮМИ, ШУБА, ШЛИФЕР, ЯКЕ, ГАЩЕРИЗОН, МУНДИРИ, БРИЧ, ШАПКИ, ШИНЕЛ И ПАНТАЛОНИ.**

Срокът на закрила на промишленият дизайн се продължава до **10.03.2025** г.

Настоящото уведомление се издава на
"ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ" ЕАД, BG

Директор „Експертиза и закрила на
изобретенията и промишлените дизайни“

Оля Димитрова



Handwritten signature



Handwritten signature

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И:

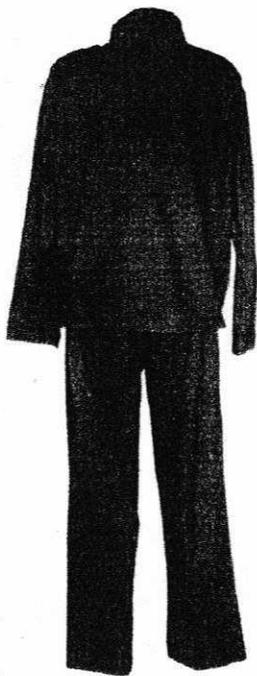
13.1



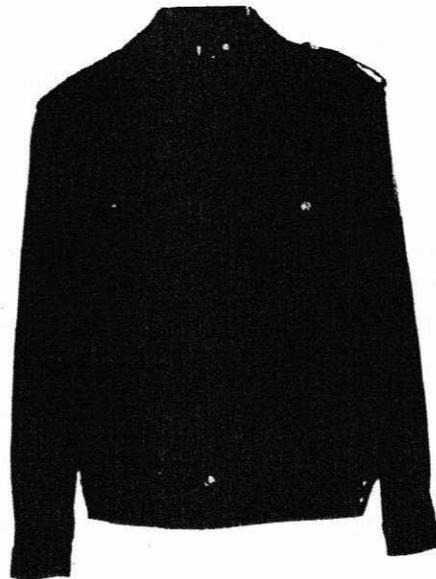
13.2



13.3



14.1



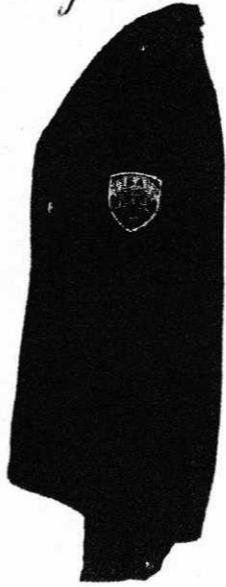
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И:

14.2



14.3



15.1



15.2



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Stamp: ИИТ ОБСЛУЖВАНЕ ЕАД
СОФИЯ

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И:

15.3



16.1



16.2



16.3





ПАТЕНТНО ВЕДОМСТВО
на Република България

СВИДЕТЕЛСТВО
ЗА
РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОМИШЛЕН ДИЗАЙН
Рег. № 8812

Заявка № 11581

Дата на заявяване: 28-01-2019

Дата на регистрация: 26-02-2019

Приоритет:

Срок на действие: 28-01-2029

Брой дизайни: 7

Брой изображения: 25

Наименование:

КУРТКИ, ФУРАЖКИ, ПАНТАЛОНИ,
ПОЛИ, ШАПКИ

Притежател:

"Интендантско Обслужване" ЕАД

ул. "Владайска" № 48А

1606 София, [BG]

Автори:

Гинка Владимирова Дилова

Диана Стефанова Павлова

Теменужка Христова Крумова



Председател:

Д-р Петко Николов

Дата:

08.03.2019г.

Per. № 8812

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И

1.1



1.2



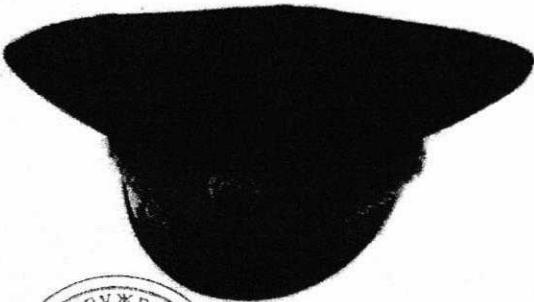
1.3



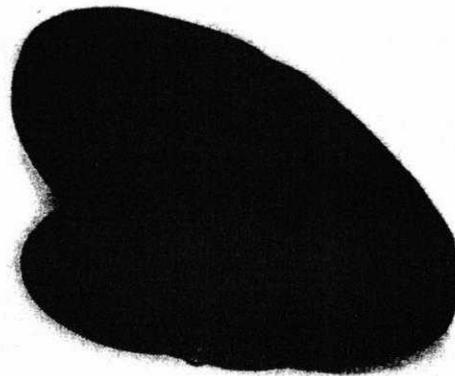
1.4



2.1



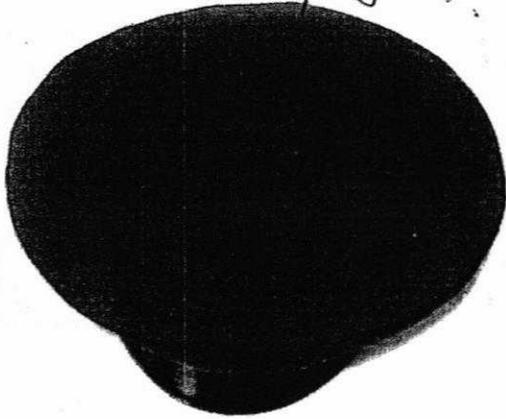
2.2



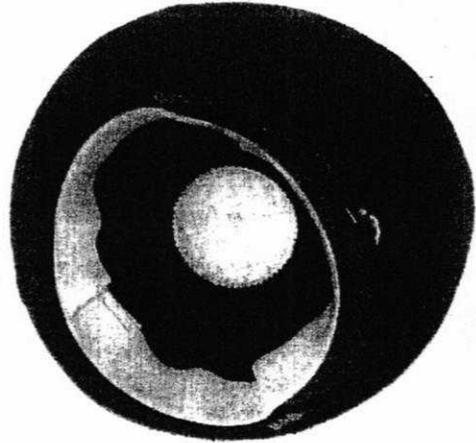
Рег. № 8812

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙНИ

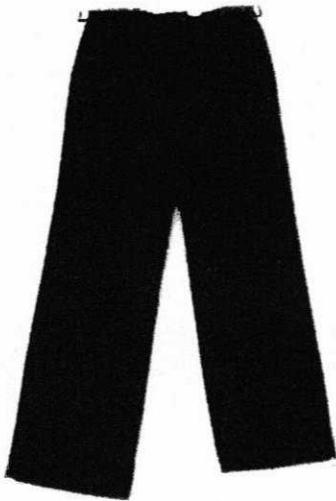
2.3



2.4



3.1



3.2



3.3



3.4



ВАРНО С
СРБИЧНА

Рег. № 8812

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙНИ

4.1



4.2



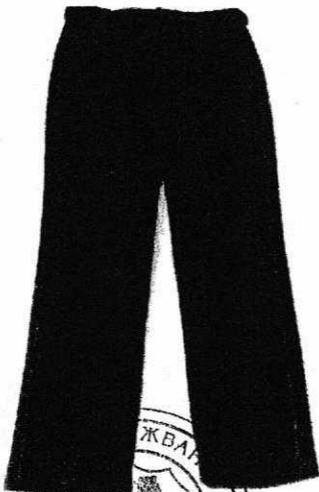
4.3



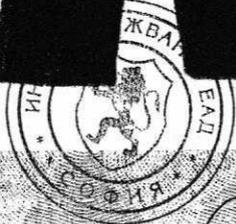
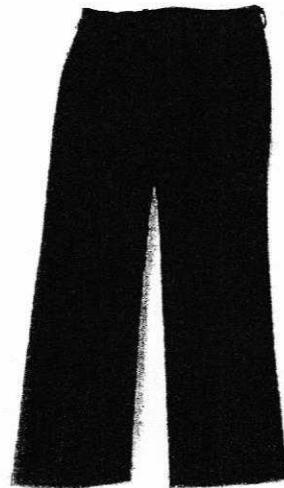
4.4



5.1



5.2



ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И

6.1



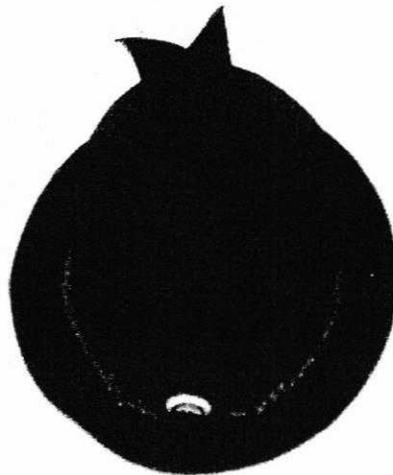
6.2



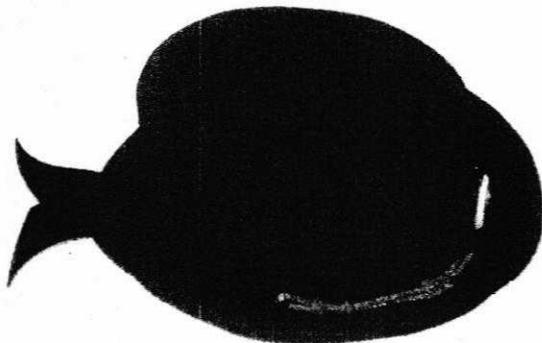
6.3



7.1



7.2



7.3



Handwritten signature



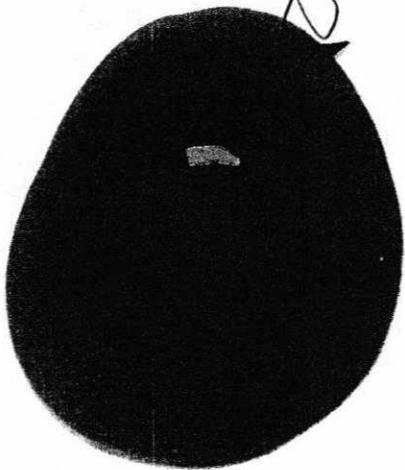
Handwritten signature

Per. № 8812

EP

ИЗОБРАЖЕНИЕ/Я НА ПРОМИШЛЕНИЯ/ТЕ ДИЗАЙН/И

7.4



Евгений

А.А.