Кандидатите за назначаване на длъжност „преподавател” да подават рапорт до началника на Университета, към който прилагат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене;
2. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за образователно-квалификационна степен „бакалавър” с приложението към нея;
3. Заверено копие от кандидата на удостоверението („вярно с оригинала“) за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;
4. Копие на документите от последното атестиране, заверено от органа по личния състав;
5. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „секретно“ или служебна бележка, че е започнала процедура по получаването му (издадена от Университета).