

# ЗАПОВЕД

## НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

19.11.2018 г.

№ ОХ - 926

София

---

**СЪДЪРЖАНИЕ:** Относно условията и реда за заемане и назначаване на длъжности от научно-преподавателския състав и на длъжност „инструктор“/„старши инструктор“ във военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

---

На основание чл. 31, ал. 1 във връзка с чл. 26, т. 15 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 64а, чл. 64б, чл. 64в и чл. 64г от Правилника за прилагане на ЗОВСРБ, глава трета от Закона за развитието на академичния състав в Република България и § 4 от Допълнителните разпоредби на Правилника за прилагане на Закона за развитието на академичния състав в Република България и в изпълнение на т. 13 от Решение на НС за привеждане на акта за създаване на ВА „Г. С. Раковски“ в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование (ЗВО), т. 15 от Решение на НС за преобразуване на ВВОВУ „Васил Левски“, ВВУАПВО „Панайот Волов“ и ВВВУ „Георги Бенковски“ в НВУ „Васил Левски“ и т. 14 от Решение на НС за привеждане на акта за създаване на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ в съответствие със ЗОВСРБ и ЗВО,

### ЗАПОВЯДВАМ:

**I. Условия и ред за заемане и назначаване на длъжности от научно-преподавателския състав във военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.**

**1. Общи условия и ред за заемане и назначаване на длъжности от научно-преподавателския състав във военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.**

**1.1.** Длъжностите за научно-преподавателския състав са академичните длъжности във висшите училища и научните организации, както и други длъжности заемани от лица, на които се възлага само преподавателска дейност за неспециалисти по езиково обучение, спорт и други, и са определени в Закона за висшето образование.

**1.2.** Условията за заемането на академични длъжности са:

а) за военнослужещите – в съответствие с изискванията на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ),

правилника за прилагането на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ППЗРАСРБ), Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, правилника за прилагането му, Класификатора на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, правилниците за устройството и дейността и съответните вътрешни правилници на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;

б) за цивилните служители – в съответствие с изискванията на ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и правилниците за устройството и дейността и съответните вътрешни правилници на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.3.** Условието за заемането на длъжности „преподавател“ и „старши преподавател“ са:

а) за военнослужещите – в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование, ППЗОВСРБ, Класификатора на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, правилниците за устройството и дейността и съответните вътрешни правилници на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;

б) за цивилните служители – в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование, правилниците за устройството и дейността и съответните вътрешни правилници на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.4.** Свободните длъжности за научно-преподавателския състав във военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да се обявяват:

а) за военнослужещи – със заповед на министъра на отбраната;

б) за цивилни служители – със заповед на началника на военна академия, на висшето военно училище, на началника на Военномедицинска академия, или на директора на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.5.** Обявените длъжности по т. 1.2 и т. 1.3 да са съгласно длъжностното разписание и да са осигурени с необходимата преподавателска и изследователска натовареност, в съответствие с правилниците на военна

академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.6.** Заповедите на министъра на отбраната за обявяване на конкурсите за заемане на свободните длъжности по т. 1.2, буква „а“ и по т. 1.3, буква „а“ да се изготвят от дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ и да се публикуват в интернет страницата на Министерството на отбраната и на съответната страница на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.7.** За изготвянето на заповеди по т. 1.6, военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да изпращат в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ своите предложения на хартиен носител и по електронен път, придружени с препис-извлечение от протокола от проведеното заседание на академичния/научния съвет с решението за заемане на свободната длъжност, което да съдържа следната информация:

- а) наименование на длъжността;
- б) наименование на първичното звено, в което е свободната длъжност;
- в) код за длъжност, кариерно поле (ако се изисква);
- г) докторска програма;
- д) област на висше образование;
- е) професионално направление;
- ж) военно звание;
- з) военноотчетна специалност;
- и) образователно-квалификационна степен „магистър“ (ако се изисква);
- й) образователна и научна степен (ОНС) „доктор“ (ако се изисква), област на висше образование, професионално направление;
- к) разрешение за ниво на достъп до класифицирана информация (ако се изисква);
- л) срок на валидност на акредитацията от Националната агенция за оценяване и акредитация по научната специалност, по която се предлага да бъде обявен конкурсът;
- м) преподавателска или изследователска натовареност съгласно изискванията на ЗРАСРБ;
- н) становище на ръководителя на първичното звено за актуалното му състояние и необходимостта от обявяване на свободните длъжности.

**1.8.** Началниците на военната академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да организират:

а) публикуването на обявите за конкурсите за заемане на академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ на интернет страниците си и в „Държавен вестник“.

б) не по-късно от 7 дни, след решението за обявяване на конкурсите за заемане на академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ от академичния или научния съвет, да се изпраща информация за конкурсите по т. „а“ до Националния център за информация и документация за публикуването ѝ;

в) публикуването на заповедите за обявяване на свободните академични длъжности „асистент“ и длъжностите „преподавател“ и „старши преподавател“ на интернет страниците си.

**1.9.** В двумесечен срок от публикуването на обявите в „Държавен вестник“, кандидатите да подават документи за участие в конкурса за заемане на академичната длъжност.

**1.10.** В едномесечен срок от издаването на заповедите за обявяване на свободните академични длъжности „асистент“ и длъжностите „преподавател“ и „старши преподавател“, кандидатите да подават документи.

**1.11.** Кандидатите за заемане на академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ трябва да отговарят на минимални национални изисквания към научната и преподавателската дейност, определени в ППЗРАСРБ, на допълнителни изисквания, определени в ППЗОВСРБ, правилниците на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, а военнослужещите и на изискванията на Класификатора на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

**1.12.** Оценката за съответствие с изискванията по т. 1.11 на кандидатите за заемане на академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ да се извърши от научни журита, при спазване изискванията на ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ.

**1.13.** Когато за участие в конкурса са представени материали, съдържащи класифицирана информация, за членове на научното жури да се определят лица, притежаващи достъп до класифицирана информация на съответното ниво.

**1.14.** Не по-късно от 15 дни след избора за заемане на свободната длъжност по т. 1.2, буква „а“ или по т. 1.3, буква „а“, началникът на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да изпратят в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ препис-извлечение от

протокола от заседанието на академичния/научния съвет с решението за избора на кандидата за заемане на длъжността, за назначаване в правомощията на министъра на отбраната.

**1.15.** В едномесечен срок, след избора за заемане на свободната длъжност, избраните кандидати да се назначават, както следва:

а) военнослужещите – със заповед на министъра на отбраната или от оправомощени от него длъжностни лица, по предложение на академичния/научния съвет, внесено от съответния началник на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;

б) цивилните служители – със заповед на началника на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и на директора на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**1.16.** Назначаването на академичните длъжности „асистент“ да се извършва със заповед на началника на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, след провеждане на интервю и класиране на кандидатите от академичния/научния съвет.

**1.17.** Назначаването на академични длъжности „асистент“, „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ във военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и в Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да се извършва в съответствие с определеното в правилниците им съотношение.

**1.18.** Военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да финансират процедурите за заемане на академични длъжности. Финансовите разходи да са по видове и в размер, определени с решение на съответния академичен/научен съвет.

**1.19.** Началниците на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, 14 (четирнадесет) дни след избора, да изпращат до Националния център за информация и документация на хартиен и електронен носител информация за избраните на академични длъжности лица.

**2. Условия и ред за заемане и назначаване на академична длъжност „асистент“.**

**2.1.** Длъжността „асистент“ се заема от лица, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“.

**2.2.** На длъжност „асистент“ могат да се назначават, както следва:

а) военнослужещи за срок не по-дълъг от 6 (шест) години;

- б) цивилни служители за срок не по-дълъг от 4 (четири) години;
- в) докторант, отчислен с право на защита, но не завършил процедурата по защита на дисертационния труд за срок не по-дълъг от 2 (две) години.

**2.3.** Кандидатите да подават, в едномесечен срок след обявяване на длъжността, рапорт/заявление до началника на военна академия, на висшето военно училище, на Военномедицинска академия или на директора на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, като прилагат:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);

б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен не по-ниска от „магистър“ с приложението към нея;

в) заверено копие на удостоверение („вярно с оригинала“) за признато висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;

г) справка за научните интереси и публикации на кандидата;

д) други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област;

е) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав (само за военнослужещите);

ж) копие от заповеди за зачисляване в докторантура и за отчисляване с право на защита (ако има такива);

з) копие на удостоверението за владеење на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001 (само за военнослужещите без Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“);

и) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (ако се изисква);

й) медицинско свидетелство за работа (само за цивилни лица).

**2.4.** Не по-късно от 14 дни от подаването на документите, първичното звено да ги провери и да направи подбор по следните критерии:

а) успех от дипломата за висше образование;

б) публикации в специализирани издания в страната през последните 5 (пет) години (при наличие);

в) публикации в специализирани издания в чужбина (при наличие);

- г) участия в научни конференции и други научни форуми в страната и чужбина (при наличие);
- д) участия в научни изследвания и проекти (при наличие);
- е) допълнителна квалификация по специалността;
- ж) ниво на владеене на английски език или френски език.

**2.5.** Не по-късно от 7 дни от извършения подбор, началникът/ръководителят на първичното звено внася пред факултетния съвет на военна академия и военните училища решението на първичното звено за допускане на кандидатите до интервю пред Академичния съвет, а за Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ пред академичния/научния съвет.

**2.6.** Академичният/научният съвет да проведе интервю за избора на кандидата за заемане на академичната длъжност „асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението по точка 2.5.

**2.7.** Началникът на военна академия, на висшето военно училище, на Военномедицинска академия и директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, да уведомят в 14-дневен срок писмено всички допуснати и явили се кандидати за резултата от избора.

**2.8.** Избраният кандидат да се назначава на длъжност „асистент“ по реда на раздел I, т. 1.16.

### **3. Условия и ред за заемане и назначаване на академична длъжност „главен асистент“.**

**3.1.** Длъжността „главен асистент“ се заема от лица, отговарящи на минималните национални изисквания и на допълнителните изисквания, определени в правилниците на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ и притежаващи образователната и научна степен „доктор“, която за специалностите от регулираните професии съответства на обявения конкурс.

**3.2.** Кандидатите за участие в конкурс за заемане на академична длъжност „главен асистент“ да подават в двумесечен срок след публикуването на обявата в „Държавен вестник“ рапорт/заявление до началника на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или до директора на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, като прилагат:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);

б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за образователна и научна степен „доктор“, която за специалностите от регулираните професии да съответства на обявения конкурс;

в) списък на публикации, изобретения и други научно-приложни резултати, изискващи се съгласно ППЗРАСРБ;

г) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав (само за военнослужещите);

д) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (само ако се изисква);

е) копие на удостоверението за владене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001 (само за военнослужещите без Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“);

ж) медицинско свидетелство за работа (само за цивилни лица);

з) удостоверение за стаж по специалността, ако имат такъв (само за цивилните служители и гражданите);

и) справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства, определени в ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и в правилниците на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

**3.3.** Не по-късно от два месеца след обявяването на конкурса в „Държавен вестник“, началникът на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да определи със своя заповед:

а) комисия по допускане на кандидатите по условията на ППЗРАСРБ;

б) научно жури в състав от 5 хабилитирани лица, като най-малко двама от членовете на журито са външни за военната академия, висшето военно училище, Военномедицинска академия или за Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ при условията и по реда на чл. 97а, ал. 1 от ЗОВСРБ.

**3.4.** В 14-дневен срок след определяне на научното жури, началникът на военна академия или на висше военно училище, или началникът на Военномедицинска академия, или директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да уведоми писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им се предоставя списък от теми за представянето им пред научното жури. На недопуснатите кандидати се съобщават мотивите за отказа.

**3.5.** Конкурсът се провежда по документи, не по-късно от 1 месец след изпращане на съобщението по т. 3.4. В началото на заключителното



заседание кандидатите да направят кратко представяне по избрана от тях тема, съответстваща на обявения конкурс, и отговарят на въпроси на членовете на журито.

**3.6.** Не по-късно от 7 (седем) дни след провеждането на конкурса, председателят на научното жури да представи пред факултетния (академичния за Военномедицинска академия)/научния съвет доклад-заключение за резултата от конкурса и решение относно наличието или липсата на плагиатство в представените за оценяване публикации, с предложение за провеждане на избор.

**3.7.** Факултетният (академичният за Военномедицинска академия)/научният съвет да проведе избор на „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

**3.8.** Началникът на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, да уведомят в 14-дневен срок писмено всички допуснати и явили се кандидати за резултата от избора.

**3.9.** Избраният кандидат да се назначи на длъжност „главен асистент“ по реда на раздел I, т. 1.15.

#### **4. Условия и ред за заемане и назначаване на академична длъжност „доцент“.**

**4.1.** На академичната длъжност „доцент“ да се назначават лица, отговарящи на следните условия:

а) да са придобили ОНС „доктор“, която за специалностите от регулираните професии трябва да бъде от същата специалност;

б) да са заемали, не по-малко от две години, академична длъжност „асистент“, „главен асистент“ или

ба) да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в същото или друго висше училище или научна организация или

бб) да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област;

в) да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания, които да не повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“ и за придобиване на научната степен „доктор на науките“.

г) да отговарят на минималните национални изисквания и на допълнителните изискванията на военна академия, на висшето военно училище, на Военномедицинска академия или на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

д) да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове.

**4.2.** Кандидатите за участие в конкурс за заемане на академична длъжност „доцент”, да подават рапорт/заявление до началника на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или до директора на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, като прилагат следните документи:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);

б) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (ако се изисква);

в) заверено копие на свидетелството („вярно с оригинала“) за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако имат такива);

г) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за образователна и научна степен „доктор”, която за специалностите от регулираните професии трябва да е от същата специалност;

д) копие на удостоверението за владеене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001 (само за военнослужещите без Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“);

е) списък на публикации, изобретения и други научно приложими резултати, изискващи се съгласно ППЗРАСРБ;

ж) справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства, определени в ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и в правилниците на военна академия, висшите военни училища, Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

з) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав (само за военнослужещите);

и) медицинско свидетелство за работа (само за цивилни лица);

й) документ за трудов стаж (само за цивилните служители и гражданите);

к) други документи, изисквани по конкурса определени в правилниците на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или на Института по отбрана „Професор

Цветан Лазаров“, отразяващи спецификата на отделните професионални направления.

**4.3.** Началникът на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да определя със своя заповед научно жури в състав от 7 хабилитирани лица, като най-малко трима от членовете на журито са външни за военната академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или за Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ и най-малко трима са професори при условията и по реда на чл. 97а, ал. 1 от ЗОВСРБ.

**4.4.** В 14-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документи научното жури да вземе решение за допускане и оценяване на кандидатите по условията и реда на ППЗРАСРБ.

**4.5.** В едномесечен срок преди заключителното заседание на научното жури на интернет страницата на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да се публикуват изготвените от кандидатите резюмета на трудовете им след защита на докторска дисертация, както и рецензиите и становищата на членовете на научното жури.

**4.6.** В интернет страницата на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да не се публикуват материали по т. 4.5. от заповедта, които съдържат класифицирана информация. Право за достъп до тях да имат само лицата, притежаващи съответното ниво, съгласно Закона за защита на класифицираната информация.

**4.7.** Конкурсът да се провежда от научното жури до 6 месеца от обявяването на конкурса в „Държавен вестник“.

**4.8.** Кандидатите за заемане на академичната длъжност „доцент“ да се оценяват според изпълнението на условията по раздел I, т. 4.1. от заповедта и по допълнителните показатели в чл. 27, ал. 4 от ЗРАСРБ.

**4.9.** Научното жури да класира кандидатите с явно гласуване и председателят на журито да изготвя предложение, подписано от всички членове, което да представя в 7-дневен срок за избор от съвета на приемащото структурно звено.

**4.10.** Съветът на приемащото структурно звено да провежда избор за заемане на академична длъжност „доцент“ не по-късно от 1 месец след получаване на предложението от научното жури, при условия и по ред, определени в ППЗРАСРБ.

**4.10.** Началниците на военна академия, на висшите военни училища, на Военномедицинска академия и директорът на Института по отбрана

„Професор Цветан Лазаров“, да уведомят в 14-дневен срок писмено всички допуснати и явили се кандидати за резултата от избора на академичния/научния съвет.

**4.11.** Избраният кандидат да се назначава на длъжност „доцент“ по реда на раздел I, т. 1.15.

## **5. Условия и ред за заемане и назначаване на академична длъжност „професор“.**

**5.1.** На академичната длъжност „професор“ да се назначават лица, отговарящи на следните условия:

а) да са придобили образователна и научна степен „доктор“, която за специалностите от регулираните професии трябва да бъде от същата специалност;

б) да са заемали академичната длъжност „доцент“ в същото или друго висше училище или научна организация не по-малко от две академични години или не по-малко от пет години;

ба) да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в същото или в друго висше училище или научна организация, или

бб) да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област;

в) да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания, които да не повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“, на научната степен „доктор на науките“ и за заемане на академичната длъжност „доцент“.

г) да са представили други оригинални научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки, които се оценяват по съвкупност;

д) да отговарят на минималните национални изисквания и на допълнителните изискванията на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

е) да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове.

**5.2.** Кандидатите за участие в конкурс за заемане на академична длъжност „професор“ да подават рапорт/заявление до началника на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, като прилагат следните документи:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);

б) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (ако се изисква);

в) заверено копие на свидетелство („вярно с оригинала“) за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако има такива);

г) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за образователна и научна степен „доктор“, която за специалностите от регулираните професии трябва да бъде от същата специалност;

д) оригинал на диплома за научна степен „доктор на науките“ (ако има такава);

е) копие на удостоверението за владене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001 (само за военнослужещите без Военномедицинска академия и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“);

ж) публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания, които не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“ и академичната длъжност „доцент“;

з) оригинални научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни резултати;

и) ако не са заемали академичната длъжност „доцент“ – още един публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания, които не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“;

й) творческа автобиография, която включва информация за учебната и научноизследователската работа на кандидата;

к) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав;

л) медицинско свидетелство за работа (само за цивилни лица);

м) документ за трудов стаж (само за цивилните лица);

н) справка за изпълнение на минималните национални изисквания и допълнителните изисквания на военна академия, висши военни училища, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

о) справка на оригиналните научни приноси, към които се прилагат съответните доказателства.

**5.3.** Началникът на военна академия, на висше военно училище, на Военномедицинска академия или директорът на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да определи със своя заповед научно жури в състав от 7 хабилитирани лица, като най-малко трима от членовете на журито са външни за военната академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или за Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ и най-малко четирима са професори при условията и по реда на чл. 97а, ал. 1 от ЗОВСРБ.

**5.4.** В 14-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документи научното жури да вземе решение за допускане и оценяване на кандидатите по условията и реда на ППЗРАСРБ.

**5.5.** В едномесечен срок преди заключителното заседание на научното жури на интернет страницата на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да се публикуват изготвените от кандидатите резюмета на трудовете им след защита на докторска дисертация, както и рецензиите и становищата на членовете на научното жури.

**5.6.** В интернет страницата на военна академия, висше военно училище, Военномедицинска академия или на Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ да не се публикуват материали по т. 4.5. от заповедта, които съдържат класифицирана информация. Право за достъп до тях да имат само лицата, притежаващи съответното ниво, съгласно Закона за защита на класифицираната информация.

**5.7.** Конкурсът да се провежда от научното жури, до 6 месеца от обявяването на конкурса в „Държавен вестник“.

**5.8.** Кандидатите за заемане на академичната длъжност „професор“ да се оценяват според изпълнението на условията по раздел I, т. 5.1. от заповедта и по допълнителните показатели в чл. 29б, ал. 3 от ЗРАСРБ.

**5.9.** Научното жури да изготвя три рецензии и четири становища и да класира кандидатите с явно гласуване. Председателят на журито да изготви предложение, подписано от всички членове, което да представи в 7-дневен срок за избор от съвета на приемащото структурно звено.

**5.10.** Съветът на приемащото структурно звено да проведе избор за заемане на академична длъжност „професор“ не по-късно от 1 месец, след получаване на предложението от научното жури, при условия и по ред, определени в ППЗРАСРБ.

**5.11.** Началникът на военна академия, на висшето военно училище, на Военномедицинска академия и директорът на Института по отбрана

„Професор Цветан Лазаров“, да уведомят в 14-дневен срок писмено всички допуснати и явили се кандидати за резултата от избора на академичния/научния съвет.

**5.12.** Избраният кандидат да се назначава на длъжност „професор“ по реда на раздел I, т. 15.

## **6. Условия и ред за назначаване на длъжност „преподавател“.**

**6.1.** На длъжност „преподавател“ да се назначават военнослужещи или цивилни лица, придобили висше образование в съответната специалност, на които да им се възлага само преподавателска дейност за неспециалисти по езиково обучение, спорт други.

**6.2.** Свободните длъжности „преподавател“ за военнослужещи във Военна академия „Г. С. Раковски“ и висшите военни училища да се обявяват със заповед на министъра на отбраната, по предложение на академичния съвет и да се публикуват на интернет страниците на Министерството на отбраната, военна академия или висше военно училище.

**6.3.** Свободните длъжности „преподавател“ за цивилни лица във Военна академия „Г. С. Раковски“ и висшите военни училища да се обявяват в интернет страниците им.

**6.4.** Кандидатите да подават рапорт/заявление до началника на Военна академия „Г. С. Раковски“ или на съответното висше военно училище, като прилагат:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);

б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование с приложението към нея;

в) заверено копие на удостоверение („вярно с оригинала“) за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;

г) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав (само за военнослужещите);

д) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (ако се изисква такава);

е) медицинско свидетелство за работа (само за цивилни лица);

ж) документ за трудов стаж (само за цивилните служители и гражданите) (ако има такъв).

**6.5.** В едномесечен срок от подаването на документите комисия от 3 члена от съответната област, назначена със заповед на началника на Военна академия „Г. С. Раковски” или на съответното висше военно училище да провери документите, да допусне кандидатите, да проведе интервю и да ги класира по критерии, определени в съответните правилници. Председателят на комисията в 7-дневен срок да докладва за резултатите от работата на комисията пред академичния съвет, който да определи кандидата за назначаване на длъжността „преподавател”.

**6.6.** В едномесечен срок, избраният кандидат да се назначи на длъжност „преподавател”, както следва:

а) военнослужещите – със заповед на министъра на отбраната или оправомощени от него длъжностни лица по мотивирано предложение на академичния съвет;

б) цивилните лица – от началника на военна академия или висше военно училище.

## **7. Условия и ред за назначаване на длъжност „старши преподавател”.**

**7.1.** За „старши преподавател” да се назначават военнослужещи и цивилни служители, заемали длъжност „преподавател” или придобилите образователна и научна степен „доктор”.

**7.2.** Свободните длъжности „старши преподавател” за военнослужещи във Военна академия „Г. С. Раковски” и висшите военни училища да се обявяват със заповед на министъра на отбраната, по предложение на академичния съвет и да се публикуват на интернет страниците на Министерството на отбраната и в страницата на съответната военна академия или висше военно училище.

**7.3.** Свободните длъжности „старши преподавател” за цивилни служители да се обявяват в интернет страниците на Военна академия „Г. С. Раковски” и висшите военни училища.

**7.4.** Кандидатите да подават рапорт/заявление до началника на Военна академия „Г. С. Раковски” или до висшето военно училище, като прилагат:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, а за гражданите – автобиография (CV по европейски формат);



б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен с приложението към нея;

в) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за придобита образователна и научна степен „доктор“ (ако има такава);

г) заверено копие на удостоверението („вярно с оригинала“) за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;

д) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав (само за военнослужещите);

е) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (ако се изисква);

ж) медицинско свидетелство (за работа – само за цивилни лица);

з) документ за трудов стаж (само за цивилните служители и гражданите.

**7.5.** В едномесечен срок след обявяването на конкурса, началникът на военната академия или висше военно училище да определя със своя заповед:

а) комисия по допускане на кандидатите в състав от трима членове;

б) изпитна комисия в състав: председател – хабилитирано лице и двама членове.

**7.6.** В 14-дневен срок, след изтичане на срока за подаване на документите, началникът на военната академия или на висшето военно училище да уведоми писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им се предоставя и въпросника за провеждане на конкурсния изпит.

**7.7.** Конкурсният изпит да се проведе не по-късно от 1 месец след изпращане на съобщението за допускане.

**7.8.** Председателят на изпитната комисия да представи обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор в академичния съвет до 10 дни след провеждане на конкурсния изпит.

**7.9.** Съветът на структурното звено, за чиито нужди е обявен конкурсът, да проведе избора на „старши преподавател“ не по-късно от 14 дни, след получаване на предложението.

**7.10.** Началникът на Военна академия „Г. С. Раковски“ или на висшето военно училище, да уведоми в 14-дневен срок писмено всички допуснати и явили се кандидати за резултата от избора.

**7.11.** Назначаването на длъжност „старши преподавател“ да се извърши по реда на раздел I, т. 1.15.

## **II. Условия и ред за заемане и назначаване на длъжност „инструктор”/„старши инструктор“ във Военна академия „Г. С. Раковски” и висшите военни училища.**

**1.** За инструктори/старши инструктори, които да провеждат професионално практическо обучение във Военна академия „Г. С. Раковски” и във висшите военни училища, да се назначават военнослужещи, отговарящи на изискванията на Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и на Класификатора на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, притежаващи военно звание „капитан“/„капитан-лейтенант“ – „подполковник“/„капитан II ранг“ или по-високо, притежаващи образователно-квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или по-висока, практически опит от работа в щабове и/или органи на международни организации или от участие в мисии и операции и да притежават сертификат за владеене на английски или френски език по STANAG-6001 за длъжностите по чл. 28, ал. 9 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

**2.** Свободните длъжности „инструктор”/„старши инструктор“ във Военна академия „Г. С. Раковски” и висшите военни училища да се обявяват със заповед на министъра на отбраната.

**3.** Кандидатите за заемане на длъжността подават рапорт до началника на Военна академия „Г. С. Раковски” или съответното висше военно училище, като прилагат:

а) кадрова/биографична справка (изготвена от кадровия орган по местослужене/органа на личния състав по месторабота) – за кандидатите от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен с приложението към нея;

в) копие на удостоверението за владеене на английски или френски език по STANAG-6001;

г) копие на документите от последното атестиране (включително от района на мисията), заверено от съответния орган по личния състав.

**4.** В едномесечен срок от подаването на документите, комисия, назначена със заповед на началника на военна академия или висше военно училище да провери документите на кандидатите за длъжността

„инструктор”/„старши инструктор“ и вземе решение по допускането им до интервю пред академичния съвет по следните критерии:

а) работа в щабове и/или органи на международни организации, или участие в мисии и операции;

б) команден и щабен опит;

в) брой и ниво на заеманите длъжности;

г) ниво на владеене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001;

д) притежавана образователно-квалификационна степен и придобита длъжностна и допълнителна квалификация;

е) комуникативност и умение за излагане на тези и защитаване на позиции.

**5.** В едноседмичен срок от извършената проверка, председателят на комисията да представи доклад за резултатите по допускане пред академичния съвет, който след провеждане на интервю и класиране да избере кандидат за назначаване на длъжността „инструктор”/„старши инструктор“.

**6.** Не по-малко от 10 дни след избора, началникът на Военна академия „Г. С. Раковски” или на съответното висше военно училище да изпрати в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” предложение за изготвяне на заповед на министъра на отбраната или на оправомощени от него длъжностни лица за назначаване на длъжност „инструктор”/„старши инструктор“.

**III. Отменям заповед на министъра на отбраната № ОХ-602/19.07.2011 г.** относно реда за заемане на длъжности от академичния състав и длъжност „инструктор” във военните академии, висшите военни училища и Института по отбрана „Професор Цветан Лазаров“.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на ресорния заместник-министър на отбраната.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

**КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ**